Innra mat og umbætur

Greinargerð vor og haust 2026 og umbótaáætlun 2026–2027

Tilgangur, umfang og gögn

Greinargerðin lýsir innra mati grunnskólahlutans, 1.–4. bekkjar, vor og haust 2026 og grunninum að umbótaáætlun 2026–2027. Hún er ekki lokamat á skólaárinu. Umfjöllun um fimm ára deild og tengsl við frístund er aðgreind. [1–3]

Byggt er á fyrri greiningu, sjálfsmati í BravoLesson og fundum innra matsteymis 9. júní, 19. ágúst og 16. september 2026. Á júnífundinum var samþykkt áframhaldandi úrvinnsla greindra þátta. Foreldrakönnun barst 15. júní og bættist við sem gagn til rýni, eftir ákvörðun júnífundarins. Framvinda og næstu skref voru yfirfarin að hausti. [1–4]

Stöðumat miðast við 16. september 2026. Tímamörk og nánari verkáfangar áætlunarinnar voru útfærð við frágang 30. september 2026.

Við framsetningu er stuðst við gæðaviðmið fyrir grunnskóla frá nóvember 2022 (3. útgáfa). [7]

Framvinda og afgreidd mál

Viðfangsefni	Niðurstaða og staða
Skólasókn og ástundun	Verklag var unnið í maí 2026, kynnt og tekið í notkun að hausti. Umsjónarkennarar yfirfara ástundun vikulega og fylgja fjarveru eftir samkvæmt ferlinu. [1–3]
Aðstoðarskólastjóri	Aðstoðarskólastjóri hefur verið ráðinn og er jafnframt staðgengill skólastjóra. [3, liður 1]
Skólaráð	Verkefnastjóri hefur unnið drög að vinnudagskrá og málefnum skólaráðs og skólastjóri samþykkt drögin. Þau verða lögð fyrir skólaráð. [3, liður 1]
Starfsmannakönnun	Upplýsinga hefur verið aflað hjá Skólapúlsinum og Reykjavíkurborg. Skólapúlsinn staðfesti skráningu 7. september 2026. Möguleg þátttaka í könnun Reykjavíkurborgar er enn óstaðfest. [3, liður 5]

Niðurstöður sem liggja að baki umbótunum

Rýni innra matsteymis sýnir að skýra þarf verklag við stuðning, mönnun, gæslu og afleysingar og tryggja tímanlega upplýsingagjöf þegar breytingar verða. Kortlagning stuðnings er hafin og stuðningsmat út frá gögnum gengur vel samkvæmt fundargerð. Verkaskipting við lestur lesfimigagna hefur verið tilgreind. Áframhaldandi vinna beinist að því að fullgera verkferla um stuðning og gagnalestur, tengja niðurstöður við aðgerðir og endurmat og taka mið af áhrifum tilfærslna á alla nemendur sem þær snerta. Innra matsteymið rýnir heildarniðurstöður. [2; 3, liðir 2–3 og 6]

Jafnframt þarf að skilgreina og kynna hlutverk fræðslustjóra, ábyrgð og upplýsingaleiðir. Vinna við innra mat og eftirfylgni er langt komin, en sjálfsmat skólans í BravoLesson sýnir að bæta þarf greinargerð um framkvæmd matsins, styrkleika, umbótatækifæri og árangur gagnvart markmiðum. Því er lögð áhersla á greinargerð, matsáætlun, matshjól og skráða eftirfylgni. [1–4]

Verkefnið um endurbætur á leiksvæði nemenda á skólalóðinni er tekið áfram úr fyrri umbótaáætlun, þar sem því var ekki lokið. Það er aðgreint frá lóðarverkefninu sem einnig er tilgreint í fundargerðinni. [3, liðir 6–7]

Áherslur umbótavinnunnar

Stuðningur og gagnalestur beinast að námi og stuðningi við hæfi og framförum nemenda. Skýr hlutverk eiga að styðja samvinnu og upplýsingagjöf og innra mat að styðja umbætur í skólastarfi. Skólalóðin er hluti af náms- og leikumhverfi nemenda.

Skólanámskrá er í endurskoðun samhliða innleiðingu aðalnámskrár.

Áherslur á læsi, þátttöku og vellíðan tengja umbótaáætlunina við menntastefnu Reykjavíkurborgar til 2030. [6]

Áframhaldandi rýni og eftirfylgni

Samantektir fundargagna um foreldrakönnun lýsa styrkleikum í trausti, öryggi, líðan og stuðningi kennara. Frekari rýni beinist að námsstöðu og námsmati, einstaklingsmiðuðum upplýsingum, stuðningi, dýpkun og áskorun í námi og daglegu skipulagi. Stuðst er við fundargögn, ekki nýja greiningu könnunarinnar. [1; 3, liður 4]

Mentor, ÍSAT, kennslufræðileg stefna, upplýsinga- og tæknimennt, bókasafn og kannanir eru áfram í rýni. [3]

Ábyrgð, samráð og birting

Í innra matsteymi skólaárið 2026–2027 sitja Þóra Elísabet Kjeld, umsjónarkennari og verkefnastjóri grunnskólahluta; Sigríður Anna Guðjónsdóttir, skólastjóri; Solveig Árný Róbertsdóttir, umsjónarkennari; og Stefanía Guðmundsdóttir, heimilisfræðikennari. Þóra er formaður teymisins.

Innra matsteymið heldur utan um mat og eftirfylgni. Ábyrgð í umbótatöflunni tekur til tilgreindra verkefna. Daglegar ákvarðanir um mönnun og stuðning þurfa að fylgja skýru umboði og verkaskiptingu. [2–3; 5]

Við stöðumat samkvæmt umbótaáætluninni gera ábyrgðaraðilar grein fyrir framkvæmd, gögnum, árangri og því sem stendur eftir. Áætlunin er endurskoðuð árlega og ólokin verkefni og endurmat tekin áfram með uppfærðum tímamörkum.

Skjalið sameinar greinargerð og umbótaáætlun til opinberrar birtingar. Greinargerðin og umbótaáætlunin verða lagðar fyrir skólaráð til umfjöllunar. Persónugreinanleg og viðkvæm vinnugögn fylgja ekki birtingunni. [5]

Gögn og heimildir

[1] Fundargerð innra matsteymis 9. júní 2026.

[2] Fundargerð innra matsteymis 19. ágúst 2026; stöðumat, gagnalestur og ábyrgðarverkefni.

[3] Fundargerð innra matsteymis 16. september 2026; liðir 1–7, þar á meðal upplýsingar um kannanir og undirbúning vinnufundar.

[4] Sjálfsmat skólans í BravoLesson: Gæðaviðmið 3 – Innra mat, útfyllt matsblað; kafli 3.3, liðir 2–4, bls. 7. Fyrirliggjandi mat, ekki ný einkunn á þessu skjali.

[5] Aðalnámskrá grunnskóla, kafli 10.1 (vefútgáfa á adalnamskra.is); reglugerð nr. 658/2009, 3. gr.; lög nr. 91/2008, 7.–8. og 36. gr.

[6] Reykjavíkurborg. Menntastefna Reykjavíkurborgar til 2030 – Látum draumana rætast. Sótt 30. september 2026.

[7] Menntamálastofnun (2022). Gæðastarf í grunnskólum – Matsblöð með viðmiðum fyrir ytra mat á grunnskólum. 3. útgáfa, nóvember 2022. Kafli 3, bls. 16–19; einkum kafli 3.3 um umbætur.

Umbótaáætlun 2026–2027

Stöðumat 16. september 2026 · Tímamörk og verkáfangar útfærð 30. september 2026. Ábyrgð er á tilgreindum umbótaverkefnum.

Umbótaþáttur og markmið	Aðgerðir	Ábyrgð	Tími og áfangar	Endurmat – hvenær og hvernig	Viðmið um árangur	Staða
1. Stuðningur, mönnun, gæsla og afleysingar Mæta metnum stuðningsþörfum og tryggja samfellu í námi og stuðningi við forföll. Grunnur: [1]; [3], liðir 1–2 og 6.	Fullmóta verklag með hlutaðeigandi aðilum á grunni kortlagningar stuðnings. Skýra daglega mönnun, ákvörðunarrétt, afleysingar og varaúrræði. Undirbúa þekkta fjarveru; meta áhrif tilfærslna á alla hlutaðeigandi nemendur, upplýsa kennara tímanlega og skrá viðbrögð við frávikum.	Innra matsteymi, skrifstofustjóri og fagstjóri sérkennslu.	Vinna hafin. Lok október 2026: verklag og ábyrgð útfærð og kynnt. Lok janúar 2027: stöðumat á framkvæmd og nauðsynleg aðlögun.	Vor 2027: bera framkvæmd saman við skráð verklag. Rýna viðbrögð við forföllum, upplýsingagjöf og endurgjöf kennara um samfellu stuðnings.	Verklag og ábyrgð kynnt. Lausn vegna þekktrar fjarveru ákveðin áður en hún hefst. Við breytingar er metnum þörfum nemenda mætt; frávik og viðbrögð eru skráð.	**Í vinnslu**
2. Gagnalestur og markviss nýting gagna Nýta gögn um nám, framfarir og líðan til að bæta kennslu, stuðning og eftirfylgni. Grunnur: [1–2]; [3], liðir 3 og 6.	Fullgera verkaskiptingu og verkferil um gagnalestur. Skýra hver tekur saman og túlkar hverja gagnategund, ákveður aðgerðir og fylgir þeim eftir. Skrá rýnitíma í matshjól, aðgerðir, ábyrgð og endurmat. Birta verkferil á innri vef.	Verkefnastjóri, skólastjóri, fagstjóri sérkennslu, viðkomandi umsjónarkennarar, sérkennsluteymi og innra matsteymi.	Vinna hafin. Á skólaárinu 2026–2027: fullgera verkferil og tímasetja gagnarýni í matshjóli. Lok skólaárs: samantekt á aðgerðum og eftirfylgni.	Við gagnarýni samkvæmt matshjóli og við samantekt í lok skólaárs 2026–2027. Rýna hvort greining, aðgerðir, ábyrgð og endurmat séu skráð.	Skýrt er hver tekur saman, túlkar og fylgir eftir hverri gagnategund. Skráningar sýna tengsl niðurstaðna, aðgerða og endurmats.	**Í vinnslu**
3. Hlutverk fræðslustjóra, ábyrgð og upplýsingaflæði Skilgreina hlutverkið og gera ábyrgð og upplýsingaleiðir sýnilegar. Grunnur: [1]; [3], liður 6.	Skilgreina hlutverk fræðslustjóra, ábyrgð og upplýsingaflæði. Kynna hlutverkið fyrir starfsfólki og birta upplýsingar um það.	Verkefnastjóri og skólastjóri.	Vinna hafin. Áætluð verklok: október 2026. Skilgreining, kynning og birting.	Að lokinni kynningu og birtingu í október 2026; eftirfylgni við lok skólaárs. Rýna hlutverkalýsingu og kanna í eftirfylgnisamtali hvort starfsfólk þekki upplýsingaleiðir.	Hlutverkalýsing liggur fyrir; upplýsingar hafa verið kynntar og birtar. Starfsfólk veit hvert það leitar vegna viðkomandi mála.	**Í vinnslu**

Umbótaáætlun 2026–2027

Framhald · Innra mat, eftirfylgni og skólalóð

Umbótaþáttur og markmið	Aðgerðir	Ábyrgð	Tími og áfangar	Endurmat – hvenær og hvernig	Viðmið um árangur	Staða
4. Innra mat og eftirfylgni umbóta Tryggja skýra greinargerð um innra mat og reglubundna eftirfylgni umbóta. Grunnur: [1]; [3], liðir 1 og 6; [4].	Birta greinargerð og umbótaáætlun. Fullgera matsáætlun og matshjól; samræma við skólanámskrá og starfsáætlun. Tengja niðurstöður við aðgerðir. Skrá framvindu, samráð, endurmat og árangur gagnvart markmiðum.	Innra matsteymi og skólastjóri.	Haust 2026: frágangur greinargerðar og umbótaáætlunar. Á skólaárinu: matsáætlun, matshjól og eftirfylgni. Lok skólaárs: árleg samantekt niðurstaðna.	Á stöðufundum og við samantekt í lok skólaárs 2026–2027. Rýna greinargerð m.a. út frá viðmiðum um greinargerð, styrkleika og árangur og rekja eftirfylgni aðgerða.	Greinargerð sýnir framkvæmd, styrkleika, umbótatækifæri og hversu vel markmiðum hefur verið náð. Áætlun, framvinda og endurmat eru skráð; niðurstöður og umbótaáætlun birt.	**Í vinnslu** Langt komið
5. Endurbætur á skólalóð og leiksvæði nemenda **Tekið áfram úr fyrri umbótaáætlun.** Ljúka þeim endurbótum á skólalóð og leiksvæði sem enn eru óloknar. Grunnur: [3], liðir 6–7.	Staðfesta eftirstandandi verk og skrá verkáfanga og áætlaðan lokatíma í framkvæmdaáætlun. Fylgja undirbúningi lóðarframkvæmda og breytingum á aðkomu eftir. Halda sérstaklega utan um endurbætur á leiksvæði nemenda.	Skólastjóri.	Undirbúningur: veturinn 2026–2027. Framkvæmdir á lóð fyrirhugaðar sumarið 2027.	Fyrsta stöðumat um janúar 2027. Við verklok: bera framkvæmd og notkun leiksvæðis saman við staðfest verk og lokaviðmið.	Eftirstandandi verk og lokaviðmið skráð. Skilgreindum lóðar- og leiksvæðisverkum lokið samkvæmt framkvæmdaáætlun. Notagildi leiksvæðis metið að framkvæmd lokinni.	**Í vinnslu** Í undirbúningi

Innleitt verklag – áframhaldandi eftirfylgni

Skólasókn og ástundun	Verklag unnið í maí 2026, kynnt í ágúst og tekið í notkun. Umsjónarkennarar skoða ástundun vikulega og fylgja fjarveru eftir. Áframhaldandi eftirfylgni í daglegu starfi. Skólasókn – reglur og viðbrögð á vef skólans

Áætlunin tekur til skólaársins 2026–2027 og er uppfærð við stöðumat og árlega yfirferð. Ólokin umbótaverkefni eru tekin áfram í næstu umbótaáætlun með uppfærðri stöðu, ábyrgð og tímamörkum. Frekara endurmat er tímasett í matsáætlun næsta skólaárs eftir því sem við á.

Stöðulykill: Ekki hafið · Í vinnslu · Komið í framkvæmd · Lokið og endurmetið.

Gögn og heimildir: sjá greinargerð framar í skjalinu, einkum [1–4]. Stöðumat miðast við 16. september; tímamörk og nánari verkáfangar eru útfærð við frágang 30. september 2026.